

နောက်ဆက်တွဲ (က)

မှတစ်ဆင့် -ပါမောက္ခချုပ်၊ မန္တလေးတက္ကသိုလ်/ဥက္ကဋ္ဌ၊ သုတေသနစင်တာ၊ မန္တလေးတက္ကသိုလ်

သို့

သက်ဆိုင်ရာတာဝန်မှူး

----- ဌာန

တက္ကသိုလ်သုတေသနစင်တာ

မန္တလေးတက္ကသိုလ်

ရက်စွဲ။ ။

အကြောင်းအရာ။ ။

- ၁။ အမည် -
- ၂။ ရာထူး -
- ၃။ သင်တန်း -
- ၄။ ခုံအမှတ် -
- ၅။ သုတေသနနယ်ပယ် -
- ၆။ ကျမ်းခေါင်းစဉ် -
- ၇။ နမူနာပစ္စည်းအမျိုးအစားနှင့်အရေအတွက် -
- ၈။ အသုံးပြုလိုသည့်စက်နှင့်ရည်ရွယ်ချက် -
- ၉။ အသုံးပြုလိုသည့်နေ့၊ ရက်၊ အချိန် -
- ၁၀။ ယခင်ကအသုံးပြုခဲ့ဘူးသည့်အကြိမ် -

လျှောက်ထားသူ

ကျမ်းကြီးကြပ်သူ၏ထောက်ခံချက်

- လက်မှတ် -
- အမည် -
- ရာထူး -
- ဌာန -
- တက္ကသိုလ် -

- လက်မှတ် -
- အမည် -
- ရာထူး -
- ဌာန -
- တက္ကသိုလ် -

ပါမောက္ခ၊ ဌာနမှူး၏ထောက်ခံချက်

- လက်မှတ် -
- အမည် -
- ရာထူး -
- ဌာန -
- တက္ကသိုလ် -